



EUROPASS-MOBILNOŚĆ

1. NINIEJSZY DOKUMENT EUROPASS-MOBILNOŚĆ OTRZYMUJE

Nazwisko/Nazwiska (1) (*) <input type="text"/>		Imię/Imiona (2) (*) <input type="text"/>	Miejsce na zdjęcie (4) <input type="text"/>
Adres (ulica, numer domu, kod pocztowy, miejscowość, kraj) (3) <input type="text"/>			
Data urodzenia (5) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> dd mm rrrr	Obywatelstwo (6) <input type="text"/>	Podpis posiadacza dokumentu (7) <input type="text"/>	

Uwaga: Wypełnienie rubryk oznaczonych gwiazdką jest obowiązkowe.

2. NINIEJSZY DOKUMENT EUROPASS-MOBILNOŚĆ ZOSTAŁ WYDANY PRZEZ

Nazwa instytucji wydającej (8) (*) <input type="text"/>	
Numer dokumentu Europass-Mobilność (9) (*) <input type="text"/>	Data wydania (10) (*) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> dd mm rrrr

Uwaga: Wypełnienie rubryk oznaczonych gwiazdką jest obowiązkowe.

Nota objaśniająca

Europass-Mobilność jest standardowym dokumentem europejskim, który ma na celu przedstawienie szczegółowych informacji na temat treści oraz rezultatów (rozumianych jako zdobyte umiejętności lub kompetencje bądź też osiągnięcia w nauce) okresu kształcenia, który dana osoba, niezależnie od wieku, poziomu wykształcenia i statusu zawodowego, spędziła w innym kraju europejskim (UE/EFTA/EOG oraz kraje kandydujące) w celach edukacyjnych.

Dokument Europass-Mobilność został ustanowiony decyzją Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie jednolitych ram wspólnotowych dla przejrzystości kwalifikacji i kompetencji (Europass) - 2004/2241/WE.

Więcej informacji na temat Europass, wzoru curriculum vitae Europass (Europass-CV) oraz Paszportu Językowego Europass można uzyskać pod adresem: <http://europass.cedefop.eu.int>

© Wspólnoty Europejskie 2004

3. ORGANIZACJE PARTNERSKIE UCZESTNICZĄCE W EUROPEJSKIEJ ŚCIEŻCE KSZTAŁCENIA NR

PARTNER WYSYŁAJĄCY (organizacja w kraju pochodzenia posiadacza dokumentu będąca inicjatorem europejskiej ścieżki kształcenia)

Nazwa, rodzaj organizacji (nazwa wydziału/jednostki organizacyjnej, jeśli dotyczy) oraz adres

Pieczęć i/lub podpis

(11) (*)

(12) (*)

Nazwisko/Nazwiska i imię/imiona osoby odpowiedzialnej/opiekuna (ewentualnie koordynatora wydziałowego ds. ECTS)

Tytuł/stanowisko

(13)

(14)

Telefon

E-mail

(15)

(16)

PARTNER PRZYJMUJĄCY (organizacja przyjmująca posiadacza dokumentu Europass-Mobilność w kraju docelowym)

Nazwa, rodzaj organizacji (nazwa wydziału/jednostki organizacyjnej, jeśli dotyczy) oraz adres

Pieczęć i/lub podpis

(17) (*)

(18) (*)

Nazwisko/a i imię/imiona osoby odpowiedzialnej/opiekuna (ewentualnie koordynatora wydziałowego ds. ECTS)

Tytuł/stanowisko

(19) (*)

(20)

Telefon

E-mail

(21)

(22)

*Uwaga: Tabela jest nieważna bez pieczęci obu organizacji partnerskich i/lub podpisów dwóch osób odpowiedzialnych/opiekunów.
Wypełnienie rubryk oznaczonych gwiazdką jest obowiązkowe.*

4. OPIS EUROPEJSKIEJ ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA NR

Cel danej europejskiej ścieżki kształcenia

(23)

Inicjatywa edukacyjna/szkoleniowa w kraju pochodzenia beneficjenta, w ramach której zrealizowano europejską ścieżkę kształcenia (jeśli dotyczy)

(24)

Kwalifikacje (dyplom, stopień lub świadectwo), które można zdobyć w wyniku kształcenia lub szkolenia (jeśli dotyczy)

(25)

Edukacyjny program wspólnotowy lub inny związany z mobilnością (jeśli dotyczy)

(26)

Czas trwania danej europejskiej ścieżki kształcenia

(27) (*)

Od

(28) (*)

Do

dd

mm

rrrr

dd

mm

rrrr

Uwaga: Wypełnienie rubryk oznaczonych gwiazdką jest obowiązkowe.

5.a OPIS UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI ZDOBYTYCH PODCZAS EUROPEJSKIEJ ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA NR

Wykonywane czynności/zadania

(29a) (*)

Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe

(30a)

Zdobyte sprawności i umiejętności językowe (o ile nie zostały ujęte w rubryce „Umiejętności i kompetencje zawodowe”)

(31a)

Zdobyte umiejętności i kompetencje w zakresie obsługi komputera (o ile nie zostały ujęte w rubryce „Umiejętności i kompetencje zawodowe”)

(32a)

Zdobyte umiejętności i kompetencje organizacyjne (o ile nie zostały ujęte w rubryce „Umiejętności i kompetencje zawodowe”)

(33a)

Zdobyte umiejętności i kompetencje społeczne (o ile nie zostały ujęte w rubryce „Umiejętności i kompetencje zawodowe”)

(34a)

Inne zdobyte umiejętności i kompetencje

(35a)

Data

(36a) (*)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
dd	mm	rrrr

Podpis osoby odpowiedzialnej/opiekuna

(37a) (*)

Podpis posiadacza

(38a) (*)

*Uwaga: Tabela jest nieważna bez podpisu opiekuna oraz posiadacza Europass-Mobilność.
Wypełnienie rubryk oznaczonych gwiazdką jest obowiązkowe.*

OBJAŚNIENIE NAGŁÓWKÓW Z POPRZEDNIEJ STRONY (Tabela 5.b)
(Wykaz zaliczonych przedmiotów i uzyskanych stopni/ocen/punktów)

(1) KOD PRZEDMIOTU:
Można go znaleźć w Pakiecie Informacyjnym ECTS, zamieszczonym na stronie internetowej instytucji przyjmującej.

(2) CZAS TRWANIA:
Y = 1 pełny rok akademicki/szkolny
1S = 1 semestr 2S = 2 semestry
1T = 1 trymestr 2T = 2 trymestry

(3) OPIS SYSTEMU OCEN OBOWIĄZUJĄCEGO W INSTYTUCJI PRZYJMĄCEJ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(4) SKALA OCEN ECTS:

Ocena ECTS	% studentów/uczniów zazwyczaj uzyskujących daną ocenę	Definicja
A	10	CELUJĄCY – wybitne osiągnięcia, z niewielkimi błędami
B	25	BARDZO DOBRY - wyniki znacznie powyżej średniego standardu, z niewielkimi błędami
C	30	DOBRY – praca generalnie solidna, z kilkoma znaczącymi błędami
D	25	ZADOWALAJĄCY – praca do przyjęcia, lecz ze znacznymi błędami i brakami
E	10	DOSTATECZNY - praca i wyniki spełniają minimalne kryteria
FX	-	NIEDOSTATECZNY – punkty będzie można przyznać po uzupełnieniu pewnych braków
F	-	NIEDOSTATECZNY – punkty będzie można przyznać po uzupełnieniu istotnych braków

(5) PUNKTY ECTS:

1 pełny rok akademicki/szkolny = 60 punktów
1 semestr = 30 punktów
1 trymestr = 20 punktów